



PREINSCRIPCIÓ i MATRÍCULA. ESO. Curs 2020-21

OFERTA EDUCATIVA DEL CENTRE

- Educació Secundària Obligatoria (ESO)
- Batxillerat (totes les modalitats excepte el batxillerat artístic)
- Llengua vehicular del centre → Català
- Llengües estrangeres → Primera llengua (obligatòria): Anglès. Segona llengua (optativa): Francès o Alemany

OFERTA de NIVELLS i PLACES			
1r curs ESO	2n curs ESO	3r curs ESO	4t curs ESO
4 línies	4 línies	3 línies	4 línies
107 ordinàries 6 NEE	0 ordinàries 0 NEE	3 ordinàries 1 NEE	1 ordinàries 2 NEE

CALENDARI

- **Presentació de sol·licituds amb suport informàtic. Procediment general. Del 13 al 22 de maig de 2020, ambdós inclosos.** Cal gestionar la sol·licitud a través de la pàgina [Estudiar a Catalunya](#) del Departament d'Educació.
- Presentació de sol·licituds amb cita prèvia. Procediment excepcional, només en el cas que no sigui possible la presentació amb suport informàtic. Del 19 al 22 de maig de 2020, ambdós inclosos. Només es podran atendre les sol·licituds gestionades a través de **X** del Departament d'Educació.
- Publicació de les llistes baremades provisionals, només a la web del centre, el 29 de maig de 2020, i període de reclamació al barem, del 2 al 5 de juny de 2020.
- Publicació de les llistes baremades definitives (i ordenades), només a la web del centre, el 9 (i l'11) de juny de 2020
- **Publicació de les llistes d'assignació i llista d'espera: 7 de juliol de 2020.**
- **Període de matrícula: del 13 al 17 de juliol de 2020, ambdós inclosos.** Documentació, lloc i horari pendent de confirmació.

DOCUMENTACIÓ IDENTIFICATIVA. S'ha de presentar en tots els casos

El **resguard de la sol·licitud** s'ha d'enviar per correu electrònic a **l'adreça**, en tots els casos, acompanyat dels **documents escanejats o fotografiats** següents:

El **llibre de família o altres documents relatius a la filiació**. Si l'alumne o alumna està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

El **DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet)** o, si el sol·licitant és estranger, de la **targeta de residència on consta el NIE o el passaport**. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

El DNI de l'alumne o alumna major de 14 anys o si té DNI tot i ser menor de 14 anys.



DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA. Només referida als criteris de prioritat

- Cal documentar en el casos indicats a continuació.

BAREM de PRIORITAT d'ADMISSIÓ	
<p>Per ordenar les sol·licituds d'admissió i gestionar els llocs escolars del centre quan el nombre de sol·licituds és superior a l'oferta, s'aplica en primer lloc el criteri específic de prioritat, en segon lloc els criteris generals de prioritat i en tercer lloc (en cas d'empat) el criteri complementari de prioritat. En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per sorteig públic, d'acord amb el procediment que estableix el Departament d'Educació.</p>	
<p style="text-align: center;">Criteri específic (NO cal presentar documentació)</p> <p>Per cursar el primer curs d'educació secundària obligatòria en un centre determinat, té preferència l'alumnat que procedeix dels centres que hi són adscrits.</p> <p>Centres de primària adscrits a l'Institut Llavanes</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Escola Jaume Llull (Sant Andreu de Llavanes)</i>• <i>Escola Serena Vall (Sant Andreu de Llavanes)</i>	
<p style="text-align: center;">Criteris generals (cal presentar documentació)</p>	
<ul style="list-style-type: none">• Quan l'alumne/a té germans o germanes escolaritzats o escolaritzades al centre (o a un centre adscrit) o pares o tutors legals que hi treballen en el moment en què es presenta la preinscripció. No cal presentar documentació si es tracta del mateix centre. Cal indicar el nom del centre si es tracta d'un centre adscrit. Es farà, en aquest cas, la corresponent comprovació.	40 punts
<ul style="list-style-type: none">• Quan el domicili familiar estigui en l'àrea d'influència del centre (municipi de Sant Andreu de Llavanes). La documentació és el DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres. O en el seu cas, si no coincideix el domicili habitual amb el DNI, cal presentar un certificat de convivència.	30 punts
<ul style="list-style-type: none">• Quan a instància del pare/mare, tutor/a, guardador/a, o de l'alumne/a quan sigui major d'edat, es prengui en consideració, en comptes del domicili de l'alumne/a, l'adreça del lloc de treball d'un d'ells, i aquest és dins l'àrea d'influència del centre (municipi de Sant Andreu de Llavanes). Cal documentar amb contracte laboral o certificat de l'empresa.	20 punts
<ul style="list-style-type: none">• Quan el pare/mare o tutor/a, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania. Cal documentar amb la corresponent acreditació.	10 punts
<ul style="list-style-type: none">• Quan l'alumne/a, el/la pare/mare, el/la tutor/tutora o un/a germà/ana de l'alumne/a acrediti una discapacitat igual o superior al 33%. Cal documentar amb el certificat o la targeta acreditativa de la discapacitat.	10 punts
<p style="text-align: center;">Criteri complementari (cal presentar documentació)</p>	
<ul style="list-style-type: none">• Pel fet de formar part de família nombrosa o monoparental. Cal documentar amb el títol vigent.	15 punts