

## ***Institut Llanereres***

ESO i batxillerat  
<http://www.iesllanereres.org>

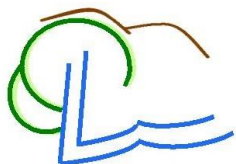
Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llanereres  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllanereres@iesllanereres.org](mailto:iesllanereres@iesllanereres.org)

# **Institut Llanereres**

## **Curs 2020-21**

### **2n ESO**





## Organització del Centre

<b>Equip Directiu</b>	<b>Directora</b>	<b>Cap d'Estudis</b>	<b>Coordinador Pedagògic</b>	<b>Secretari</b>
	Eva Vilà	Mireia Mas	Andrés Yélamos	Antoni Hernández

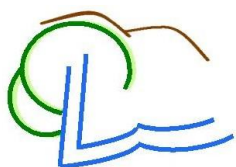
<b>Coordinadores de Nivell</b>	<b>Primer Cicle</b>	<b>Segon Cicle</b>	<b>Batxillerat</b>
	Míriam Lizana	Glòria De los Santos	Anna Barrufet

## Tutories

<b>ESO1</b>		<b>ESO2</b>		<b>ESO3</b>		<b>ESO4</b>		<b>Batxillerat</b>	
<b>A</b>	Bayarri, Eduard	<b>A</b>	Carreras, Sandra	<b>A</b>	Moro, Luci	<b>A</b>	Prieto, Daniel	<b>1A</b>	Coso, Ruth
<b>B</b>	Rialp, Míriam	<b>B</b>	Escolano, Helena	<b>B</b>	Nieto, Albert	<b>B</b>	Fontanals, Gemma	<b>1B</b>	Navarro, Anna
<b>C</b>	Lizana, Míriam	<b>C</b>	Pomar, Yolanda	<b>C</b>	Pereiro, Toni	<b>C</b>	Arday, Sheila	<b>1C</b>	Rivero, Marian
<b>D</b>	Chicote, Enrique	<b>D</b>	Professorat Tecnologia			<b>D</b>	Ortega, Olga	<b>2A</b>	Marzougoug, Pol
<b>E</b>			Javaloy, Carme					<b>2B</b>	Barrufet, Anna
								<b>2C</b>	Rabameda, Marc

Alumnat. Curs 2020-21	Alumnat	Línies	Ràtio	Grups	Ràtio	BAT Científic- Tecnològic	BAT Humanístic- social
<b>ESO1</b>	98	3	32,6	<b>4</b>	<b>24,5</b>		
<b>ESO2</b>	128	4	32	<b>5</b>	<b>25,6</b>		
<b>ESO3</b>	85	3	28,3	<b>3</b>	<b>28,3</b>		
<b>ESO4</b>	119	4	29,7	<b>4</b>	<b>29,7</b>		
<b>ESO</b>	<b>430</b>	<b>14</b>	<b>30,7</b>	<b>16</b>	<b>26,8</b>		
<b>BAT1</b>	77	2	38,5	<b>3</b>	<b>25,6</b>	43	34
<b>BAT2</b>	84	2	42	<b>3</b>	<b>28</b>	41	41 (+2 soltes)
<b>BAT</b>	<b>161</b>	<b>4</b>	<b>40,2</b>	<b>6</b>	<b>26,8</b>		
<b>INSTITUT</b>	<b>591</b>	<b>18</b>	<b>32,8</b>	<b>22</b>	<b>26,8</b>		

El nombre d'alumnat està vinculat a la matrícula viva. Per tant, és factible de variar dia a dia.



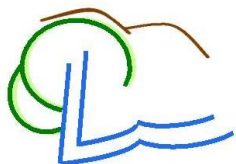
## Institut Llanereres. Aules de grup. Curs 2019-20

### Planta Primera

109	Aula de 3r ESO A	102	Aula de 1r BAT A
111	Aula de 3r ESO B	104	Aula de 1r BAT B
113	Aula de 3r ESO C	106	Aula de 4t ESO A
117	Aula de desdoblament	108	Aula de 4t ESO B
119	Aula de desdoblament	110	Aula de 4t ESO C
		116	Aula de 4t ESO D
		118	Aula de 1r BAT C

### Planta Segona

209	Aula de 2n ESO A	202	Aula de 2n BAT A
211	Aula de 2n ESO B	204	Aula de 2n BAT B
213	Aula de 2n ESO C	206	Aula de 1r ESO A
217	Aula de 2n ESO D	208	Aula de 1r ESO B
219	Aula de 2n ESO E	210	Aula de 1r ESO C
		220	Aula de 1r ESO D
		222	Aula de 2n BAT C



## Distribució de les matèries/hores a l'ESO

- En el curs actual, les matèries optatives de 1r, 2n i 3r d'ESO són d'elecció obligatòria per a crear grups estables per la situació sanitària actual. Només és d'elecció voluntària la 2a llengua estrangera: Francès o Alemany.
- 1r ESO: Tècniques d'Estudi / Pla lector.  
2n ESO: Taller de Matemàtiques / Pla d'escriptura.  
3r ESO: Emprenedoria / Cultura Clàssica.

MATÈRIES	1r	2n	3r	4t
Llengua catalana i literatura	3	3	3	3,5 <sup>4</sup>
Llengua castellana i literatura	3	3	3	3,5 <sup>4</sup>
Llengua estrangera	3	4	3	3
Matemàtiques	3	4	4	4
Ciències de la naturalesa	3 (BiG)	3 (FiQ)	4 <sup>1</sup>	-
Ciències socials, geografia i història	3	3	3	3
Educació física	2	2	2	2
Tecnologies	2	2	2	-
Educació visual i plàstica	2	-	2	-
Música	2	2	-	-
Religió / Cultura i valors ètics	1	1	1	1
Matèries optatives	2	2	2	-
Matèries específiques <sup>2</sup>	-	-	-	9
Tutoria	1	1	1	1
Treball de síntesi <sup>3</sup>	(1)	(1)	(1)	-
Projecte de recerca <sup>3</sup>	-	-	-	(1)
Servei comunitari <sup>5</sup>				(1)
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

<sup>1</sup> Ciències Naturals es desdobra en Física i Química i Biologia i Geologia, a raó de 2 hores setmanals per especialitat.

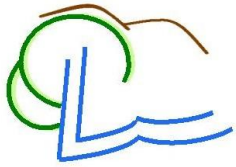
<sup>2</sup> L'alumnat ha de cursar tres matèries específiques a raó de tres hores setmanals d'entre les següents:

• biologia i geologia	• física i química
• educació visual i plàstica	• música
• tecnologia	• informàtica
• filosofia	• llatí
• economia	• segona llengua estrangera: francès
• empenedoria	• segona llengua estrangera: alemany

<sup>3</sup> El Treball de Síntesi / Projecte de recerca es realitza en una setmana al llarg del curs.

<sup>4</sup> Es realitzen 4 hores de Català o Castellà el 1r quadrimestre i 4 hores de Castellà o Català el 2n quadrimestre

<sup>5</sup> D'acord amb l'article 16 del decret 187/2015 de 25 d'agost, el servei comunitari és una acció educativa que s'orienta a desenvolupar la competència social i ciutadana. Aquesta acció educativa es desenvolupa en el marc curricular i mitjançant la metodologia d'aprenentatge i servei. Pretén desenvolupar la competència social i ciutadana dels alumnes i respon a la idea que l'educació és una eina de millora social, que s'orienta a formar éssers complets, amb una dimensió tant intel·lectual com humana i moral. El servei comunitari forma part de diverses matèries i té una dedicació horària aproximada de 20 hores, de les quals 10 com a mínim ha de ser de servei actiu a la comunitat.



## Avaluació

- Es fan seguiments orientatius a mitjans del 1r i el 2n trimestres, i donem notes i comentaris sobre el progrés i la feina de l'alumnat.
- A final de cada trimestre es donen butlletins oficials. Les notes es poden consultar també a través d'internet, amb l'aplicatiu d'leduca (enllaç des de la pàgina web de l'Institut).

Per a què els vostres fills i filles siguin competents han de poder resoldre situacions i problemes de la vida real en contextos diversos, integrant coneixements, habilitats i actituds. Les competències dels àmbits associats a les matèries i dels àmbits transversals que treballaran durant l'etapa són les que els permetran assolir-ho.

**L'alumne/a és el protagonista del seu aprenentatge i l'avaluació té com a objectiu ajudar-lo a ser més competent i acompanyar-lo per millorar el seu procés d'aprenentatge.**

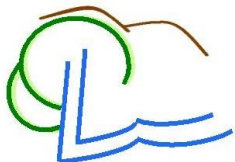
- Les qualificacions finals de cada curs seran per matèries i faran referència al grau d'assoliment de les competències corresponents, encara que les matèries s'imparteixin agrupades en àmbits o projectes globalitzadors. També s'avaluarà el grau d'assoliment de les competències dels àmbits transversals.

## Matèries de l'ESO i àmbits als quals pertanyen

Llengua Catalana i Literatura, Llengua Castellana i Literatura, Llengües Estrangeres i Llatí	<b>Lingüístic</b>
Matemàtiques	<b>Matemàtic</b>
CN: Física i Química, CN: Biologia i Geologia, Tecnologia, TIC (Informàtica)	<b>Científicotecnològic</b>
CS: Geografia i Història, Cultura Clàssica, Economia i Emprenedoria	<b>Social</b>
Música, Educació Visual i Plàstica	<b>Artístic</b>
Educació Física	<b>Educació física</b>
Cultura i Valors Ètics, Filosofia i Religió	<b>Cultura i valors</b>

- A final de curs es fan els exàmens del 3r trimestre en horari singular. **No hi ha recuperacions al juny a l'ESO.** En el cas de suspendre trimestres, les recuperacions es faran al llarg del curs. Les recuperacions extraordinàries es fan en els dies marcats pel Departament d'Ensenyament (juny per a 2n de batxillerat i l'ESO i setembre per a 1r de batxillerat).
- Al butlletí final de curs, els termes qualitius que s'utilitzen per valorar el grau d'assoliment de les competències són:

**AE: assoliment excel·lent AN: assoliment notable AS: assoliment satisfactori NA: no assoliment**



- Cada valoració va acompanyada d'explicacions que fan referència als criteris d'avaluació i a les competències dels àmbits i matèries.
- El Treball de Síntesi, a les actes d'avaluació final, la informació sobre la realització es farà en els termes "NF" (no fet), "FT" (fet), i "FA" (fet amb aprofitament). El Treball de Síntesi s'avalua dins de les diferents matèries del curs, integrant-se a la nota d'aquestes.
- Per passar al curs següent, dintre de l'ESO, cal aprovar totes les àrees, amb dues excepcions com a màxim, i sempre que no siguin simultàniament matèries instrumentals (llengua catalana, llengua castellana, matemàtiques). La nota final de les matèries optatives és una mitjana de les optatives cursades al curs.
- Només es poden repetir 2 cursos en tota l'etapa, sempre que no s'hagi repetit ja un curs a primària, en aquest cas, només es pot repetir un curs a l'ESO.
- Per obtenir el títol de graduat en ESO (requisit imprescindible per accedir al Batxillerat o Cicles Formatius de Grau Mitjà), cal superar totes les àrees.

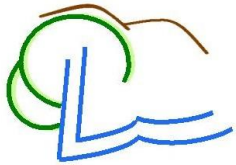
## **Tractament de la diversitat**

L'Institut Llavanes inverteix hores en 1r i 2n d'ESO a fi de consolidar ensenyaments bàsics i minimitzar el canvi de primària a secundària. Cada curs s'adapta el criteri segons la distribució dels alumnes en tots els nivells de l'Institut a fi d'optimitzar tots els nivells.

1r	4 grups <ul style="list-style-type: none"><li>• ràtio 24,5</li><li>• Desdoblaments en Ciències Naturals, Anglès i Tecnologia</li></ul>
2n	5 grups <ul style="list-style-type: none"><li>• ràtio 25,6</li><li>• Desdoblaments en Ciències Naturals, Anglès i Tecnologia</li></ul>
3r	3 grups <ul style="list-style-type: none"><li>• ràtio 28,3</li><li>• Desdoblaments en Ciències Naturals, Anglès i Tecnologia</li></ul>
4t	4 grups <ul style="list-style-type: none"><li>• ràtio 29,7</li><li>• 1h desdoblada en Anglès</li><li>• Optatives Específiques a 20 alumnes/grup</li></ul>

## **Professorat d'Orientació:**

- Treballa amb grups reduïts d'alumnes amb necessitats Educatives Especials.
- Assessora els Equips Docents i la Comissió d'Atenció a la Diversitat.
- Es coordina amb l'EAP.
- Orienta i ajuda alumnes en l'accés a Cicles Formatius.



## Concreció d'entrades i sortides al recinte escolar

NIVELL	ACCÉS	HORARI ENTRADA	HORARI SORTIDA
1r ESO	Porta Entrada Emergències / Escala Lateral	8:05h	14:35h
2n ESO	Porta Entrada Principal / Escala Principal	8:05h	14:35h
3r ESO	Porta Entrada Principal / Escala Principal	7:55h	14:25h
4t ESO	Porta Entrada Emergències / Escala Lateral	7:55h	14:25h
1r BAT	Porta Entrada Emergències / Escala Lateral	8:05h	14:35h
2n BAT	Porta Entrada Emergències/ Escala Lateral	7:55h	14:25h

## Distribució de les classes per nivells i horaris

NIVELL	1a classe	2a classe	3a classe	4a classe	5a classe	6a classe
1r ESO	8-9h	9-10h	10:20-11:20h	11:20-12:20h	12:35-13:35h	13:35-14:30h
2n ESO	8-9h	9-10h	10:20-11:20h	11:20-12:20h	12:35-13:35h	13:35-14:30h
3r ESO	8-9h	9-10h	10-11h	11:35-12:35h	12:35-13:35h	13:35-14:30h
4t ESO	8-9h	9-10h	10-11h	11:35-12:35h	12:35-13:35h	13:35-14:30h
1r BAT	8-9h	9-10h	10-11h	11:35-12:35h	12:35-13:35h	13:35-14:30h
2n BAT	8-9h	9-10h	10-11h	11:35-12:35h	12:35-13:35h	13:35-14:30h

## Distribució de l'esbarjo per nivells i horaris

NIVELL	HORARI DE PATIS	ZONES D'ESBARJO
1r ESO	10:00-10:20h / 12:20-12:35h	Terrassa -1
2n ESO	10:00-10:20h / 12:20-12:35h	Terrassa 0 (Can Caralt)
3r ESO	11-11:35h	Terrassa -1
4t ESO	11-11:35h	Terrassa 0 (Can Caralt)
1r BAT	11-11:35h	Possibilitat de sortir del centre / Terrassa 0 (Rotonda)
2n BAT	11-11:35h	Possibilitat de sortir del centre / Terrassa 0 (Rotonda)

## Calendari i horari d'acollida. 14-09-2020.

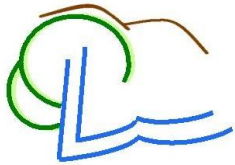
L'alumnat restarà a la zona marcada en el pati amb el seu grup-classe.

A les reunions amb les famílies s'indicarà a quin grup pertany cada alumne/a. Sinó podran trobar les llistes penjades a l'entrada de l'edifici. S'aconsella informar als nois/es amb anterioritat per a què no s'acumulin a l'entrada.

Cal que cada dia arribin a l'Institut amb la temperatura presa i amb el corresponent rentat de mans.

Els alumnes no es poden acumular al recinte escolar ni abans ni després de la jornada d'acolliment, ni a la resta de dies.

Nivell educatiu	Horari de presentació del curs 2002-21
1r ESO	10-12 h
2n ESO	10:15-12:15h
3r ESO	10:30-12:30h
4t ESO	10:45-12:45h
1r BAT	11-13h
2n BAT	11:15-13:15h



## **Cantina**

- Hi ha la possibilitat d'adquirir esmorzar a la cantina del Centre: entrepans, fruita, pastes, begudes....
- Per les circumstàncies peculiars del present curs, durant el primer trimestre (a revisar per la resta de curs) no es podrà entrar al recinte de la cantina, sinó que s'adquiriran els productes directament al taulell i es consumiran al pati.
- Només es pot accedir a la cantina a les hores d'esbarjo.

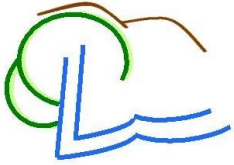
## **Activitats extraescolars**

- Les activitats extraescolars gestionades per l'AMPA, de moment resten en suspens a causa de la disminució d'activitats col·lectives per a contrarestar el possible contagi per covid-19.

## **Sortides pedagògiques**

- Les sortides pedagògiques de nivell o optatives ja estan pagades en la quota de material i activitats. Les sortides de més d'un dia, (amb pernocta, com ara colònies, intercanvis lingüístics, etc) no queden incloses a la quota abans esmentada.
- S'avisarà amb antelació suficient per a cada sortida, i cal signar una autorització específica per a les sortides fora del municipi.
- Llengües estrangeres: les estades lingüístiques a l'estranger no estan incloses en la quota de material i activitats. Igual que en el cas del viatge de 1r de batxillerat, es realitzen accions per a ajudar a finançar-ne el cost.
- Les sortides pel municipi es duren a terme amb el grup estable, amb mascareta i amb distància de seguretat, prèvia autorització signada per la família a principis de curs.
- A 2n curs d'ESO, i en conveni amb l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, durant el 1r trimestre es duu a terme l'activitat de Vela a Port Balis, dins del currículum de l'àrea d'Educació Física. En les 2 hores setmanals d'aquesta matèria, d'octubre a desembre, es practica aquest esport. Les famílies només han de fer el pagament del transport, la resta va a càrrec de l'ajuntament.
- ***Per poder participar en les activitats extraordinàries abans esmentades, cal estar al corrent de pagament de la quota ordinària de material i activitats.***
- ***Aquest curs escolar, a l'expectativa de la situació sanitària, es reduiran les sortides durant el primer trimestre; o bé s'adaptaran a les noves normes (salut/higiene/distanciament) o es transformaran en alternatives (tallers externs a les aules).***
- ***En el cas que es reduïssin costos en concepte d'activitats i sortides, es retornarien els imports corresponents o es gestionarien per a la reducció de la quota del proper curs, tal i com s'ha fet a la fi del curs 2019-20.***





## **Protocol respecte a Mòbils i Patinets**

Els telèfons mòbils són dispositius plenament integrats en la vida actual de les persones. I són aparells molt útils també per a certes activitats escolars. En cursos passats es va comprovar, però, que molts alumnes en feien un ús inadequat i abusiu, generant així conflictes per a la seva utilització, tant a les aules com als passadissos. En el curs actual, més que mai, la circulació pels passadissos ha de ser àgil, distanciada i ordenada.

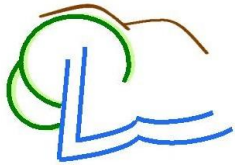
D'altra banda, cada cop més alumnes estaven més pendents del mòbil a l'hora del pati que de fer una vida més "normal". Aquesta addicció ens va fer veure i preocupar, als docents, que hi havia molts nois afectats per aquesta nova forma de "no relacionar-se", o fer-ho de forma "virtual". Per aquest motiu, tant el Claustre de professors, com el Consell Escolar van aprovar una nova normativa, inclosa a les NFC que regula l'ús dels mòbils al centre.

Per tot això, volem aclarir que :

- Els alumnes poden portar el mòbil a l'institut, per fer-ne ús a la sortida a migdia (avisar família, etc.), però no en poden fer ús en tot el recinte i horari escolar, tret que el/la professor/a ho requereixi en una activitat lectiva.
- Dins del recinte escolar, el mòbil haurà d'estar desconnectat o en "mode avió", i no pot estar a la vista. Això inclou el període d'esbarjo.
- Dins del centre no hi ha cap urgència que justifiqui la utilització del telèfon mòbil.
- La comunicació amb l'institut és fàcil i immediata i, en cas de necessitat imperiosa que justifiqués la interrupció d'una classe, la consergeria està plenament capacitada per fer-ho amb eficàcia i diligència. Es recorda als pares que la manera que tenen de contactar amb els fills en horari escolar és mitjançant el telèfon del centre: 937926994.
- En cas que un/a alumne/a s'hagi de posar en contacte amb la família, pot utilitzar el telèfon de consergeria.
- El centre no es fa responsable de pèrdues o robatoris ni dedicarà esforços a recuperar mòbils extraviats.

**Pel que fa als patinets**, "skates", etc, no és permès d'introduir-los als edificis, si no és en una bossa d'esport o similar i tancada. L'aparició de patinets elèctrics, i el risc derivat de la seva possible utilització als passadissos, fan que s'apliqui aquesta norma. Una possible alternativa és deixar-los lligats a les barres preparades per al seu ús que hi ha al pati. El centre, en cap cas, es fa responsable d'aquests aparells.

Evidentment, la instrucció dels alumnes és responsabilitat del personal del centre, però l'educació dels nois/es és de tots.



### ***Protocol i Mesures de salut i higiene. Material adequat per accedir al recinte escolar.***

Segons el Pla d'Obertura del Centre per al curs 2020-21 l'alumnat (també el professorat i PAS en els punts que els afecta) de l'Institut Llavaneres estarà subjecte a les següents indicacions sanitàries:

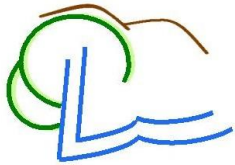
- És **obligatori** prendre la temperatura al noi/a abans de sortir de casa, així com rentar-se les mans amb sabó i/o gel hidroalcohòlic (dissolució 70-90) abans de l'arribada al centre escolar.
- És **obligatori** l'ús de mascareta (higiènica o quirúrgica) per a tot el personal des de l'entrada fins a la sortida del recinte. Per tant, és un material personal i intransferible que s'ha de portar de casa. Cal portar-ne 2 (de recanvi, per pèrdua o perquè estigui malmesa). Es recomanen les mascaretes de roba **homologades** per a allargar la seva duració.
- És **obligatori** portar a les classes d'Educació física, a més de la mascareta, desodorant, tovalloletes humides, mitjons i samarreta de recanvi. Durant el 1r trimestre o fins que millori la situació sanitària, els alumnes no utilitzaran les dutxes després de les classes d'E. Física.
- És **recomanable** que tothom porti el següent material per a ús personal, diàriament:
  - Petita ampolleta de gel hidroalcohòlic per rentar-se les mans abans d'entrar al recinte.
  - Tovallolletes humides.
  - Guants de roba fina.
  - Aquests estris dins d'un necesser o bosseta.
  - Ampolleta d'aigua diària.
  - Material informàtic si així ho indica el professorat.

### ***Protocol i Normativa d'ús dels Chromebooks a 1r d'ESO.***

Durant el present curs 2020-21, l'alumnat de 1r d'ESO estrena una nova forma de treball d'acord amb la situació actual educativa-sanitària-social de risc de confinament per pandèmia del Covid-19; així com per adaptació a les noves tecnologies socials. L'alumnat de 1r d'ESO treballarà a l'aula i a casa amb Chromebooks, sense oblidar l'ensenyament de "bolígraf i paper" tan efectiu com el tecnològic.

#### **Normativa i Consells d'ús:**

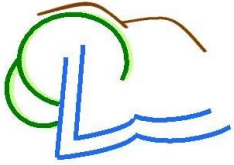
- El Chromebook és una eina de treball, a l'Institut.
- El Chromebook ha d'arribar al centre cada matí amb la bateria completament carregada.
- No es pot portar el carregador a l'Institut ja que no es poden endollar tants dispositius en una classe. I, així, pesa menys la motxilla.
- El Chromebook s'engega quan ho demana el professor/a. És qui dirigeix la classe i decideix el que cal fer en cada moment. A classe, la tapa ha de restar abaixada fins que el professor/a ho digui. S'ha de posar en



suspensió després de cada sessió de classe. O restar a la motxilla si no se'n fa ús. No ha de quedar a l'abast de ningú més que no sigui el seu propietari.

- En acabar les classes a les 14:30h l'ordinador s'haurà d'emportar a casa per tal de tenir l'endemà la bateria completament carregada. No es pot dur a la mà, sinó guardat a la motxilla i/o dins la funda.
- El professorat donarà les directrius pertinents de funcionament de l'aparell quan aquest arribi a l'alumnat.
- El Chromebook només es pot fer servir a l'aula. Si calgués en algun altre espai, ja ho indicaria el professor/a.
- En cap moment es pot fer servir l'ordinador per fer tasques diferents a les que indiqui el professor/a. En horari escolar, els ordinadors són d'ús exclusivament acadèmic.
- Cada alumne/a ha de treballar amb el seu ordinador i no fer servir el del company/a, sempre que el professorat no digui el contrari.
- A l'arrencar el navegador d'Internet ha d'aparèixer la plataforma Moodle de l'Institut.
- La webcam o els auriculars només s'utilitzaran quan així ho indiqui el professorat. Mai s'ha de fotografiar altres persones dins del centre ni enregistrar la seva veu.
- El professorat pot fer apagar o requisar el Chromebook quan se'n faci un mal ús i avisar la família de l'alumne/a.
- L'ordinador estarà identificat amb un adhesiu (proporcionat per l'Institut) on consti el nom i cognoms, el curs i el grup de l'alumne/a.
- La personalització de l'aspecte de l'ordinador (adhesius externs, fons d'escriptori, salvapantalles...) serà d'acord als criteris establerts per a d'altres materials escolars. No amb decoracions personalitzades, recordem que es tracta d'una eina de treball.
- Determinat programari no es pot utilitzar dins de l'Institut, bé perquè pot distreure l'alumne/a de la seva activitat principal (missatgeria instantània, xat, xarxes socials...) o perquè pot alentir el funcionament de la xarxa (intercanvi de fitxers Pp...), si no és per indicació expressa del professor/a. Si es detecta l'ús d'algun programari inadequat, es restaurarà el sistema operatiu a l'estat inicial, amb la pèrdua de totes les dades que hi pogués haver.
- No es pot compartir material protegit per drets d'autor.
- A les guàrdies no es farà ús de l'ordinador si no hi ha una indicació expressa del professor/a que encarrega la feina i/o vigila l'aula.
- Cal tenir sempre a mà paper i bolígraf per si falla l'ordinador, la connexió a la xarxa o perquè calgui prendre notes a mà.
- En els casos que l'alumnat no faci cas de les instruccions del professorat o incompleixi alguna de les normes anteriors, se li posarà falta que correspongui a la gravetat i/o reincidència dels fets. Les sancions per aquestes faltes s'aplicaran segons l'establert al Reglament de Règim Intern.

**És convenient que:**



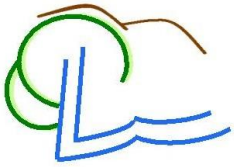
- El Chromebook porti funda o la motxilla tingui una funda destinada a un portàtil.
- S'acompanyi el Chromebook amb un ratolí, uns auriculars i un micròfon.
- Es contracti una assegurança donat que el Chromebook és responsabilitat de l'alumne/a. En cas de pèrdua o desperfectes, el centre no se'n farà responsable.
- Que es passi periòdicament un antivirus. No és convenient compartir llapis de memòria.
- Es faci una còpia de seguretat periòdica dels documents i es tingui una còpia endreçada en carpetes d'àmbit i matèria a l'espai del núvol personal (Drive, Dropbox, One Drive, etc).

## **Incidències tècniques i Protocol:**

- Quan ens trobem amb un problema tècnic, en cap cas podrem interrompre la classe. Actuarem de la següent forma:
  - \* Ho tornarem a intentar.
  - \* Ho provarem per altres camins.
  - \* Reiniciarem l'ordinador.
  - \* No aturarem en cap cas la classe i esperarem al final per a solucionar-lo.
  - \* Si no es pot solucionar ràpidament, es continuarà la classe amb paper i bolígraf.
- La Coordinació TIC de l'Institut no dona suport ni fa manteniment dels equips propietat dels alumnes. És responsabilitat dels alumnes la instal·lació i manipulació dels equips.
- Quan els alumnes es trobin amb un problema tècnic, poden demanar a Consergeria el document "X" on explicaran el seu problema i retornar-lo allà mateix. Aquest document es lliurarà als coordinadors TIC.
- Els coordinadors TIC revisaran setmanalment les sol·licituds i es posaran en contacte amb el propietari/ària del Chromebook per a comunicar-li com ha de procedir.
- Si el Chromebook és adquirit per l'empresa Iddink gestionada per l'AMPA, és aquesta qui s'encarrega del manteniment de l'aparell en el cas d'haver contractat l'assegurança corresponent.
- Mentre l'aparell estigui pendent de reparació, el Centre procurarà deixar un dispositiu a l'alumne/a per les hores de classe, si acredita que es troba en aquesta situació.

## **Mesures de seguretat:**

- L'Institut identificarà els Chromebooks de l'alumnat amb una etiqueta ben adherida, a la qual hi constarà el nom de l'alumne/a, nivell i grup.
- El Reglament de Règim Intern sancionarà aquells alumnes que no compleixin les normes anteriorment exposades.
- L'alumnat ha de guardar convenientment l'aparell al final de la classe i tenir-ne cura, així com de la resta de material personal i comú de l'aula.
- El professorat ha de vetllar per al bon ús dels dispositius, així com fer constar a la Comissió de Convivència si hi ha algun alumne/a que vulnera la normativa.



## **Institut Llaneres**

ESO i batxillerat  
<http://www.iesllaneres.org>

Passeig del Perelló, 2  
08392 Sant Andreu de Llaneres  
Telèfon: 93 792 69 94  
e-mail: [iesllaneres@iesllaneres.org](mailto:iesllaneres@iesllaneres.org)

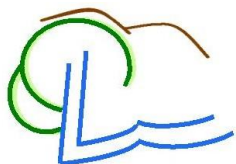
- Si un alumne/a fa un mal ús reiteradament del dispositiu seu o aliè (jocs a classe, pàgines no adequades, fer fotos, gravar converses de classe, exposar a l'escriptori o exterior fotografies o videos de contingut obscè, violent, sexista, racista, discriminatori, vexatori..., interferències amb material de companys...), se li restringirà l'ús una temporada segons consideri la Comissió de Convivència.
- El professorat tancarà sempre les aules amb clau quan l'alumnat n'hagi de marxar (classes en altres espais, hora d'esbarjo...).

Equip docent / Equip directiu

Institut Llaneres

Setembre 2020

- Els documents i protocols de l'Institut Llaneres seran actualitzats i penjats a la pàgina web durant el curs escolar i poden ser consultats per tota la Comunitat educativa.
- Donades les circumstàncies actuals, el Departament d'Educació ens ha informat que les normatives vigents poden ser canviables sovint en funció de l'estat de la pandèmia. Per tant, la seva revisió és constant.



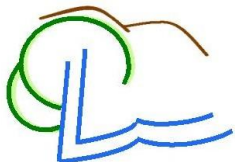
## Institut Llavaneres

ESO i batxillerat  
<http://www.iesllavaneres.org>

Passeig del Perelló, 2  
 08392 Sant Andreu de Llavaneres  
 Telèfon: 93 792 69 94  
 e-mail: [iesllavaneres@iesllavaneres.org](mailto:iesllavaneres@iesllavaneres.org)

<b>Institut Llavaneres. Calendari. Curs 2020-21.</b>	
14/09 (dill) → Inici de curs. Rebuda de l'alumnat.	
21/05 (dc) → Últim dia del procés d'avaluació ordinària de l'alumnat de BAT2.	
23/06 (dx) → Últim dia de classes.	
<b>Dies festius i vacances escolars</b>	
11/09 (dv) → Diada de Catalunya	15/02 (dill) → Festa de lliure disposició
12/10 (dill) → Festa del Pilar	de 29/3 (dill) a 5/04 (dill) → Vacances Setmana Santa
30/11 (dill) → Festa local de Sant Andreu	30/04 (dv) → Festa de lliure disposició
07/12 (dill) → Festa de lliure disposició	24/05 (dill) → Festa de lliure disposició
08/12 (dm) → Festa de la Immaculada	24/06 (dv) → Festa de Sant Joan
de 22/12 (dm) a 07/01 (dj) → Vacances Nadal	

<b>Activitats específiques del centre aturades temporalment pel risc de pandèmia</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sortida a La Granja (1r ESO). Cohesió grup.→</li> <li>Setmana de la ciència →</li> <li>Santa Cecília (activitat musical) →</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proves Cangur tot alumnat institut→</li> <li>Viatge a Madrid ESO4 →</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Festival de Nadal →</li> <li>Cantada Nadales al municipi i a la televisió→</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Treballs de síntesi ESO1, ESO2, ESO3 i Projecte de recerca ESO4 →</li> <li>Colònies 1r i 2n ESO→</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jornades Culturals →</li> <li>Premi Port Aventura dels concursos "La classe més culta" i "Comparses de Carnaval".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Viatges de llengües estrangeres: Oxford / Cotlliure →</li> <li>Intercanvi d'alumnat Llavaneres / Alemanya →</li> <li>BAT1, viatge d'estudis →</li> </ul>
<b>P.A.U.</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Convocatòria de setembre 2020 → exàmens 21, 22 i 25/09</li> <li>Convocatòria de juny 2021 → a concretar pel Departament d'Educació.</li> <li>Convocatòria de setembre 2021.→ a concretar pel Departament d'Educació.</li> </ul>	



## **Avaluacions: Només fixada la 1a, la resta provisionals en funció de l'evolució de la pandèmia.**

<b>Primera</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ESO → juntes 14/12 ESO1,3 (tarda) i 15/12 ESO2,4 (tarda); notes 21/12</li><li>• BAT → proves 19-25/11; juntes 02/12 BAT2 (tarda) i 09/12 BAT1 (tarda); notes 21/12</li></ul>
<b>Segona</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ESO → juntes 08/03 ESO1,3 (tarda) i 15/03 ESO2,4 (tarda); notes 26/03</li><li>• BAT2 → proves 03-09/02; juntes 17/02 BAT2 (tarda); notes 26/03</li><li>• BAT1 → proves 11-17/03; juntes 24/03 BAT1 (tarda); notes 26/03</li></ul>
<b>Tercera, i final ordinària</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ESO → juntes 14 i 15/06 (tarda); notes 18/06</li><li>• BAT2 → proves 3a 03-07/05; juntes 3a 12/05; notes 12-13/05</li><li>• BAT2 → proves de recuperació interna 17-21/05; juntes 25/05; notes 26/05</li><li>• BAT1 → proves 3a 27/05-02/06; juntes 09/06; notes 09-10/06</li><li>• BAT1 → proves de recuperació interna 14-22/06; juntes 23/06 (tarda); notes 23/06</li></ul>
<b>Final extraordinària</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ESO: proves 21-24/06 juntes 28/06; notes 28/06; atenció a les famílies i reclamacions ESO 29 i 30 (fins les 14h/06)</li><li>• BAT2: 14-22/06; juntes 23/06; notes 23/06</li><li>• BAT 1: Setembre 2021</li><li>• BAT: atenció a les famílies i reclamacions BAT 24 i 28 (fins les 14h)/06</li></ul>
<b>Específiques</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ESO4 → avaluació diagnòstica 17 i 18/02</li><li>• BAT2 → matèries pendents de 1r curs, proves recuperació 21/04</li></ul>